



Automobile Club d'Italia

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE

Dr.ssa Federica Caracciolo

SEDE

Si fa riferimento a quanto disciplinato dal vigente documento sui “ Criteri di conferimento di posizione organizzativa ACI”, nonché dall’art. 15 del vigente CCNL 2019/2021 Funzioni Centrali.

In relazione a quanto sopra e in esito alle risultanze del colloquio, Le conferisco, con decorrenza 1° aprile 2024, l’incarico triennale di Responsabile di Polo Funzionale per la progettazione e lo sviluppo dell’offerta integrata e multicanale di servizi digitali rispetto al quale avrà cura di svolgere le attività di seguito descritte.

Si tratta di un Polo Funzionale di caratura strategica per l’introduzione e la diffusione di soluzioni innovative per l’Ente. Esso è chiamato ad operare, in diretta collaborazione con la Dirigenza della Direzione, in modo trasversale rispetto a tutta l’organizzazione ACI, fornendo impulso e supporto nel processo di trasformazione dell’offerta dei servizi per i diversi target di riferimento.

La posizione prevede lo svolgimento di attività, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza nel campo della trasformazione digitale e nella interlocuzione con le altre strutture di Aci e della Società Aci Informatica per la gestione dei diversi stream lavorativi anche al fine di ottimizzare le opportunità emergenti che l’evoluzione tecnologica offre sul mercato.

Resta ferma la disciplina di cui al richiamato art. 15 in materia di revoca anticipata dell’incarico.

Ai fini del perfezionamento del suddetto incarico, visto quanto stabilito dal vigente Codice di Comportamento di Ente e dall’art. 6 del DPR del 6 aprile 2013, n. 62, nonché dall’art. 53 del D.lgs 165/2001 e smi come richiamato dalla Circolare della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Attività Ispettive e Relazioni con il Pubblico e Direzione Risorse Umane e Organizzazione del



Automobile Club d'Italia

17/04/2023 prot. n.1802. Sarà Sua cura sottoscrivere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e fornire copia all'Ufficio Politiche Assunzionali, Mobilità e Sviluppo Risorse Umane (uff.politicheassunz.mobilita.svilupporisorseumane@aci.it) unitamente all'incarico debitamente sottoscritto per accettazione.

Inoltre, in ottemperanza alla normativa in materia di trasparenza amministrativa farà, altresì, pervenire alla casella di posta elettronica trasparenzaru@aci.it il suo curriculum vitae nella duplice versione originale con firma autografa, che sarà conservata agli atti dell'Amministrazione e copia dell'originale in formato aperto pdf/A, senza firma autografa, che sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Con i migliori saluti.

IL DIRETTORE CENTRALE



Firmato da Vincenzo Pensa il 20-03-2024

ROMA, 25/03/2024